ORDNUNG FÜR DIE AUSFÜHRUNG VON SERVICEDIENSTLEISTUNGEN

Alle anderen Bedingungen, die in den vom Käufer ausgestellten Dokumenten enthalten sind und eventuell der vorliegenden Ordnung für die Ausführung von Servicedienstleistungen widersprüchlich sind oder zusätzliche Entschlüsse enthalten würden, die in der vorliegenden Ordnung nicht enthalten oder widersprüchlich sind, werden vom RGB-Service nicht berücksichtigt und finden bei den vom Service erbrachten Dienstleistungen keine Verwendung. Des Weiteren sind sie gegenüber dem Service nicht bindend. Das Obengenannte findet Verwendung sowohl vor als auch nach Ausstellung jeglicher Dokumente durch den RGB-Service, die die Bedingungen zur Leistung von Servicediensten festlegen oder die einen Bezug auf diese Bedingungen haben.

I. DEFINITIONEN

Einzelunternehmer mit Verbraucherrechten - eine natürliche Person, die eine unternehmerische Tätigkeit ausübt (Einzelunternehmer), die mit dem Service einen Vertrag abschließt, der direkt mit ihrer unternehmerischen Tätigkeit zusammenhängt, die für diese Person nicht professioneller Natur ist, die sich insbesondere aus dem Gegenstand ihrer Gewerbetätigkeit ergibt, die auf der Grundlage der Bestimmungen des Zentralen Registers und der Information über die Gewerbetätigkeit zur Verfügung gestellt wird.
Kunde – eine natürliche oder juristische Person bzw. eine Organisationseinheit ohne Rechtspersönlichkeit, die ein Gerät zu RGB-Reparatur oder Service meldet;
Verbraucher - eine natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft mit einem Unternehmer tätigt, das nicht in direktem Zusammenhang mit ihrer geschäftlichen oder beruflichen Tätigkeit steht;
Formular – Formular zum Diagnoseauftrag, auf der Internetseite des Service verfügbar: http://www.rgbelektronika.pl/sites/default/files/Zlecenie_ diagnozy.pdf ;
Angebot – ein Dokument, das dem Kunden vorgezeigt wird, nachdem ein richtig ausgefülltes Formular und das beschädigte Gerät eingegangen sind. Das Angebot definiert insbesondere technische Richtlinien der Reparatur, Umfang und Preis der Leistung, Geltungsdauer des Angebots, Verkaufsbedingungen, Zahlungsbedingungen, Garantiebedingungen, die Notwendigkeit der Demontage, deren Preis sowie den Preis der Montage des schon demontierten Geräts, sowie voraussichtliches Ausführungsdatum;
Ordnung – die vorliegende Ordnung für Servicedienstleistungen;
Service – RGB Elektronika GmbH KG mit Sitz in Wrocław, eingetragen im Landesgerichtsregister, geführt beim Bezirksgericht in Wrocław-Fabryczna VI Wirtschaftsabteilung unter der Nummer KRS 0000750271, NIP 8951985034;
Höhere Gewalt – jegliche Umstände oder Ereignisse, die sich außerhalb der rationalen Kontrolle des Service befinden, ganz egal, ob sie beim Vorzeigen des Angebots oder Vertragsabschließung über Serviceleistungen vorzusehen waren, die Forderung vom Service zur Ausführung seiner Pflichte ist somit unmöglich;
Vertrag über Ausführung von Service-Dienstleistungen - Vertrag, der zwischen dem Service und dem Kunden abgeschlossen wird, in dem der Kunde das Angebot des Service annimmt und dies zu den hier aufgeführten Bedingungen; Gerät – ein Gerät, das von der Servicegarantie umfasst und vom Kunden zum Service geliefert wird.

II. GALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

Bestimmungen dieser Ordnung gelten auch in Beziehungen zwischen dem Kunden und dem Service und bezeichnen die Bedingungen sowie Regeln, nach welchen der Service die Serviceleistungen zugunsten des Kunden erbringt. Die Ordnung ist am Sitz des Services sowie auf der folgenden Internetseite verfügbar:
http://www.rgbelektronika.pl/sites/default/files/Regulamin_swiadczenia_uslug_serwisowych.pdf.
Jegliche Änderungen der Ordnung oder anderer Bedingungen werden nur in vorheriger Absprache mit dem Service und dem Kunden ausgeführt und zwar unter Anordnung der Nichtigkeit.

III. TBEDINGUNGEN ZUR LEISTUNG VON SERVICEDIENSTEN

1. Schäden können telefonisch unter der Nummer +48 71 325 15 05, per E-Mail biuro@rgbelektronika.pl oder persönlich am Sitz des Service gemeldet werden. Servicedienste für das Gerät werden vom Service auf Grundlage vom Formular erbracht, das vom Kunden persönlich am Sitz oder per E-Mail biuro@rgbelektronika.pl eingereicht wird. das vom Kunden richtig ausgefüllte Formular ist die Voraussetzung für Ausführung von jeglichen Diensten vom Service.
2. Zwecks Versicherung von richtiger Ausführung des Serviceauftrags ist es nötig, alle erforderlichen Daten im Formular einzugeben, insbesondere Daten des Kunden oder seines Unternehmens, Daten der zum Kontakt berechtigten Person, Auswahl der Art der Diagnose (Standard oder Express), Gerätbeschreibung, Schadenbeschreibung.
3. Lieferung des beschädigten Geräts zum Service ohne vorherige Prozedur, die im Pkt. 1 aufgeführt wurde, reicht nicht, um die Dienstleistung zu erbringen. Der Kunde muss das Formular ausfüllen. In solchem Fall ist der Kunde, nachdem er die Eingangsbestätigung zusammen mit der Formularverfügbarkeit vom Service erhalten hat, dazu verpflichtet, bei dem Service das richtig ausgefüllte Formular über die Notwendigkeit der Ausfüllung einzureichen. Jegliche Abweichungen von der Pflicht, das Formular einzureichen, werden ausschließlich nach vorheriger Absprache zwischen dem Service und dem Kunden in schriftlicher Form, unter Anordnung der Nichtigkeit, erfolgen.
4. Der Kunde bestätigt, indem er den Auftrag nach Pkt. 1 abgibt und das Gerät gemäß der Bestimmungen im Pkt. 3 an den Service versendet, dass er die vorliegende Ordnung kennt und akzeptiert. Dies bedeutet, dass im Moment, in dem das Formular an den Service überreicht und das Gerät versendet wurde, der Kunde an die Bestimmungen der vorliegenden Ordnung gebunden ist.
5. Die Auftragsabgabe erfordert, dass der Kunde dem Service seine, im Formular enthaltenden, persönlichen Daten zur Verfügung stellt: Vor- und Nachname, Daten des Unternehmens, E-Mail-Adresse, Telefon. Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der oben genannten personenbezogenen Daten des Kunden ist Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe b der Verordnung des Europäischen Parlaments und des EU-Rates 2016/679 vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten und zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (im Folgenden: RODO), d. h. die Verarbeitung ist zur Erfüllung des Vertrags, an dem die betroffene Person beteiligt ist, erforderlich.
6. Der Kunde hat das Recht dazu, über die Länge der Diagnose zwischen zwei Arten zu entscheiden: Express oder Standard, gewünschte Art ist im Formular anzukreuzen. Die Express-Diagnose erfolgt nach Bezahlung einer Gebühr zugunsten des Service in der im Formular bestimmten Höhe. Falls der Mangel nicht festgestellt oder repariert werden kann, wird die Gebühr für die Expressdiagnose nicht berechnet. Die Dauer der Diagnoseerstellung wird nach Werktagen bestimmt und folgend gerechnet:
a) Express-Diagnose: (1) für Geräte der Gruppe Elektrik/ Automatik (a) falls das Gerät zum Service bis 12 Uhr des Werktages eingereicht wurde, beträgt die maximale Zeit der Diagnoseerstellung bis 12 Uhr des nächsten Werktages; (2) falls das Gerät nach 12 Uhr des Werktages eingereicht wurde, beträgt die maximale Zeit der Diagnoseerstellung etwas mehr und zwar bis 16 Uhr den nächsten Werktages; (3) für Geräte der Gruppe Getriebe/Servomotor – der Diagnosetermin wird ab dem nachfolgenden Werktag gerechnet, nach dem das Gerät beim Service eingegangen ist.
b) Standard-Diagnose: sowohl für Geräte aus der Gruppe Elektrik/Automatik als auch Getriebe/Servomotor – der Diagnosetermin wird ab dem nachfolgenden Werktag nach Erhalt des Geräts durch den Service gerechnet. Werktage sind Tage von Montag bis Freitag, von 7 bis 16 Uhr.
7. Die Versandkosten des beschädigten Geräts an den Service trägt der Kunde. Nachdem das Gerät eingegangen ist, erstellt der Service eine Bestätigung über den zur Diagnose eingegangen Geräts zusammen mit der Auftragsnummer und übergibt diese Bestätigung an den Kunden per E-Mail, der vom Kunden eingegeben wurde.
8. Der Kunde ist beim Versand dazu verpflichtet, das Gerät richtig und sicher zu verpacken. Falls das Gerät nicht in die originale Verpackung verpackt wird, hat der Kunde das Gerät in die neue Verpackung so zu verpacken, um Transportschäden zu minimalisieren (d. h. freie Lücken innen zu erfüllen, die Verpackung ordentlich verkleben usw.). Für eventuelle Transportschäden aufgrund widriger Gerätverpackung ist der Kunde verantwortlich. Der Service trägt keinerlei Verantwortung. Der Kunde ist auch verpflichtet, dem Gerät hinzufügen: - eine Kopie der auf dem Datenträger aufgezeichneten Parameter oder Programme, wenn das Gerät zum Hochladen oder Aktualisieren gesendet wird; - wenn möglich, die technische Dokumentation der Ausrüstung; - einen vollständigen Satz von Geräten, wenn das betroffene Gerät Teil davon ist und nicht als eigenständiges Gerät funktioniert; - eine genaue schriftliche Beschreibung des Mangels zusammen mit einer Beschreibung der Umstände, unter denen er aufgetreten ist.
9. Bevor das Gerät zur Reparatur abgegeben wird, muss eine Kopie der Daten, die sich auf dem Geräteträger befinden, gemacht werden. Jegliche Personaldaten, die sich auf dem Gerät befinden, müssen gelöscht und alle Sicherheitspasswörter ausgeschalten werden. Der Service trägt keinerlei Verantwortung sowohl für Beschädigung als auch für Verlust der Daten, die sich auf den Trägern des zur Reparatur geschickten Geräts befinden als auch für die Legalität der durch den Kunden installierten Programmierung, die sich im Speicher des Geräts befindet.
10. Nach Erhalt des richtig ausgefüllten Formulars sowie des Geräts, führt der Service eine Diagnose des Geräts in der Art, die der Kunde gewählt hat (Express oder Standard), gemäß der Regeln, die im Pkt. 6 der vorliegenden Ordnung aufgeführt wurden und sendet anschließend an die vom Kunden angegebene Adresse ein Reparaturangebot oder eine Information darüber, dass eine Reparatur nicht möglich ist oder Mitteilung über keine Möglichkeit der Verifizierung des Fehlers im Gerät oder dass das Gerät keine Schaden aufweist. Ein Reparaturangebot bestimmt insbesondere die technischen Vorschriften der Reparatur, Umfang und Preis der Dienstleistung, Geltungsdauer des Angebots, Zahlungsbedingungen, Garantiebedingungen sowie voraussichtlichen Reparaturtermin. Falls der Mangel nicht festgestellt oder repariert werden kann, wird die Gebühr für die Expressdiagnose nicht berechnet.
11. Der im Pkt. 6 angesprochene Diagnosetermin der vorliegenden Ordnung kann einseitig vom Service verlängert werden aufgrund von Ereignissen, die unabhängig vom Service auftreten: kein Kontakt zum Kunden, keine technische Information, keine Information über den Einsatzort des Geräts durch den Kunden, keine Schadenbeschreibung oder keine richtige Schadenbeschreibung des Geräts durch den Kunden.
12. Der Kunde akzeptiert das vom Service gesendete Angebot, indem er den im Angebot oder schriftlich in der EMail angegeben Betrag zugunsten des Service bezahlt. Falls die Bezahlung später erfolgt, durch den Versand einer Nachricht per E-Mail: biuro@rgbelektronika.pl Die Annahme des vom Service versandten Angebots durch den Kunden bestätigt die Vertragsabschließung über Erbringung von Serviceleistungen.
13. Die geschätzte Reparaturdauer des Geräts wird einzeln vom Service im Angebot bestimmt. Der Service bemüht sich darum, dass die Dienstleistungen ohne Verzögerung erfolgen. Die Reparaturdauer hängt jedoch von Schäden und Verfügbarkeit der Austauschteile ab. Die im Angebot bestimmte Reparaturdauer kann jederzeit einseitig vom Service verlängert werden, ohne dass seitens des Kunden jegliche Klagen eingereicht werden.
14. Falls während der Reparatur nötig sein wird, weitere Austauschteile zu bestellen oder weitere Aktionen vorzunehmen, die nicht im Angebot aufgeführt wurden, so versendet der Service ein erweitertes Angebot an den Kunden, das diese weiteren Teile oder Aktionen umfasst (Änderung des Umfangs der Dienstleistungen). Die in den Punkten 10-12 aufgeführte Prozedur erfolgt.
15. Falls die Reparatur nicht möglich ist, ist der Service dazu berechtigt, die Ausführung des Vertrags über Erbringung der Serviceleistungen abzulehnen, indem er dem Kunden eine entspreche Information auf die vom Kunden angegebene Adresse versendet. In solchem Fall sendet der Service dem Kunden das beschädigte Gerät zurück und erstattet den Betrag, falls dieser vom Kunden bereits beglichen wurde. In so einem Fall hat der Kunde kein Recht auf Klage.
16. Falls die Reparatur den Austausch von Teilen oder einen Austausch des Geräts erfordert, so ersetzt der Service die Teile durch neue, beim Produzenten gekaufte Teile, Gebrauchteile oder ersetzt das Gerät durch ein neues Gerät. Die beschädigten Teile werden nicht an den Kunden zurückgegeben, es sei denn, die Parteien entscheiden so, unter Anordnung der Nichtigkeit.

17. Unabhängig von dem Bewertungsmodus für Geräte nach dem obigen Abs. 6 kann der Kunde die Dienstleistung „Service 24/7" nutzen, mit dem ein Reparaturauftrag für Geräte außerhalb der Service-Geschäftszeiten, d.h. von Montag bis Freitag von 16:00 bis 7:00 Uhr sowie am Samstag und Sonntag erteilt werden kann. Reparaturaufträge im Rahmen der Dienstleistung „Service 24/7" werden über die 24-Stunden-Hotline unter: + 71 325 15 05 erteilt. Die Nutzung der Dienstleistung ist nach dem Ausfüllen des Formulars und der Zahlung einer nicht rückzahlbaren Gebühr für die Bereitschaft zur Bearbeitung eines Dienstleistungsauftrags im „24/7-Service"-Modus gemäß der Preisliste unter: Https://www.rgbautomatyka.pl/pl/serwis-24-7/ möglich.
18. Die hier oben im Abs. 17 genannte Gebühr wird spätestens bei der Anlieferung des Gerätes zum Service erhoben und ist vom Ergebnis eines Reparaturauftrags in diesem Modus unabhängig. Das meldepflichtige Gerät wird vom Service spätestens 4 (vier) Stunden nach Erhalt der Meldung entgegengenommen. In erster Linie werden vom Service gemeldete Produktionsunterbrechungen durch Ausfall industrieller Automatisierung bearbeitet. Nach Annahme des Geräts zur Reparatur in diesem Modus sowie Überprüfung seines technischen Zustands und Abschätzung möglicher Reparatur wird dem Kunden ein Reparaturangebot mit Kosten und dem Ausführungstermin zugesandt und bei Freigabe des Angebots wird der Service die Reparatur durchführen.
19. Bei den unter https://www.rgbautomatyka.pl/pl/naprawa.html aufgelisteten Geräten hat der Kunde die Möglichkeit, die Dienstleistung „Pauschalreparatur" in Anspruch zu nehmen und damit die Reparatur gegen Zahlung einmaliger Pauschalgebühr in der für ein bestimmtes Gerät angegebenen Höhe laut Preisliste unter https://www.rgbautomatyka.pl/pl/naprawa.html in Auftrag zu geben. Reparaturen von Geräten in diesem Modus erfolgen nur auf der Grundlage des vom Kunden ausgefüllten und unter https://www.rgbautomatyka.pl/pl/ naprawa.html verfügbaren Formulars, ohne dass dem Kunden ein Reparaturangebot vorgelegt wird. Die Pauschalreparatur wird innerhalb von 5 Arbeitstagen nach Eingang der Meldung durchgeführt. Für Kundenverpflichtungen bezüglich der ordnungsgemäßen Verpackung und Absicherung des Gerätes für die Reparaturzeit gelten entsprechend die Absätze 8 und 9.
20. Die im Absatz 18 genannte pauschale Reparatur gilt nicht für Motoren von Maschinen mit: - einer gebrochenen oder abgerissenen Welle; - sichtbaren Spuren früherer Reparaturen, die von anderen Stellen als dem Service durchgeführt wurden; - defekten Komponenten, die nicht im Handel erhältlich sind oder keinen Ersatz haben.
21. Innerhalb von 14 Tagen ab dem Datum der Auftragserteilung zur Reparatur des Geräts mit dem Service oder der Zusendung des Geräts an den Service kann der Kunde, der ein Verbraucher ist, von dem mit dem Service abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung von Wartungsleistungen zurücktreten, indem er eine Erklärung über die Ausübung dieses Rechts an die E-Mail-Adresse sendet: biuro@rgbelektronika.pl Ein Muster der Rücktrittserklärung vom Vertrag über die Erbringung von Dienstleistungen ist als Anlage 1 zu dieser Ordnung beigefügt.
22. Ein Kunde, der Verbraucher ist, kann durch Abgabe einer Erklärung auf einem vom Service zur Verfügung gestellten Formular verlangen, dass die Reparatur des Geräts vor Ablauf der im Absatz 21 genannten Frist für den Rücktritt vom Vertrag für die Erbringung der Wartungsleistungen begonnen wird. Die Erklärung soll an die folgende E-MailAdresse gesendet werden: biuro@rgbelektronika.pl In diesem Fall ist der Service jedoch berechtigt, dem Kunden, der Verbraucher ist, die Kosten im Zusammenhang mit der Reparatur des Geräts in Rechnung zu stellen, bis der Kunde, der Verbraucher ist, eine Erklärung zum Rücktritt vom Vertrag abgibt. Ein Muster der Erklärung über den Antrag auf Aufnahme der Leistungserbringung vor Ablauf der Frist für den Rücktritt vom Vertrag außerhalb von Geschäftsräumen ist als Anlage Nr. 2 zu der Ordnung beigefügt.
23. Falls die Geräte vollständig repariert werden, nachdem der Kunde, der ein Verbraucher ist, die in Absatz 22 genannte Anfrage gestellt hat, verliert der Kunde, der ein Verbraucher ist, das Recht, vom Vertrag über die Erbringung von Wartungsdienstleistungen gemäß Absatz 21 zurückzutreten.
24. Wenn nach der Einreichung durch den Kunden, der ein Verbraucher oder Einzelunternehmer mit den Rechten eines Verbrauchers ist, der im Absatz 23 oben genannten Forderung, die Reparatur des Geräts in vollem Umfang durchgeführt wird, so verliert der Kunde, der Verbraucher oder Einzelunternehmer mit den Rechten eines Verbrauchers ist, das Recht, vom Vertrag über die Erbringung von Wartungsleistungen im Sinne des Absatzes 21 oben zurückzutreten.

IV. ZAHLUNG

1. Zahlungsbedingungen für Serviceleistungen sind im Angebot bestimmt.
2.Der RGB-Service stellt dem Käufer eine Pro-FormaRechnung bei Darstellung des Angebots aus, unter der Voraussetzung, dass RGB die notwendigen Daten vom Käufer zur Ausstellung von Rechnung erhält. Die Voraussetzung für den Beginn und die Ausführung der Reparatur-Dienstleistung durch den RGB-Service ist die Bezahlung der Pro-Forma-Rechnung durch den Käufer. Der Service stellt eine Mehrwertsteuerrechnung aus und versendet diese an den Käufer per Post oder per E-Mail (nachdem der Kunde seine Zustimmung zur elektronischen Rechnungsabwicklung angegeben hat) an dem Tag, wenn das reparierte Gerät zu dem Kunden geschickt wird.
3.Bezahlung für die Service-Dienstleistungen kann ausnahmsweise unter Verwendung von einem Kredit erfolgen, nur wenn vorher ein schriftliches Einverständnis seitens des RGB-Service gegeben wurde. Falls irgendwann laut RGB-Service die finanzielle Situation des Käufers nicht die Bezahlung unter oben genannten Bedingungen begründet wird, kann RGB die Zahlbedingungen auf solche ändern, gemäß welcher eine volle oder eine partielle Vorauszahlung auf Grundlage der Pro-Forma-Rechnung erforderlich ist. Der RGB-Service kann das dem Käufer erteilte Kredit aufschieben, verzögern oder stornieren. Die gesamte Verschuldung seitens des Käufers gegenüber dem Service wegen nicht fälligen Forderungen darf das von RGB bestimme Kreditlimit nicht überschreiten. Falls das Kreditlimit überschritten wird, ist RGB dazu berechtigt, die Anwendung des Kredits zurückzuhalten.
4. Der Käufer ist dazu verpflichtet, die Zahlung zugunstendes RGB-Service termingerecht (Datum auf der Rechnung oder der Pro-Forma-Rechnung,die der Käufer von RGB erhält) auf das von RGB genannte Bankkonto auszuführen, außer, RGB oder der Käufer beschließen anders, unter Anordnung der Nichtigkeit.
5. Wegen jeglicher Zahlverspätungen ist der RGB-Service dazu berechtigt, gesetzlich festgelegten Zinsen für die ab dem Fälligkeitsdatum Tage zu berechnen. Falls Zahlungsbedingungen durch den Käufer missachtet werden, so ist RGB dazu berechtigt, die Ausführung der Dienstleistung abzulehnen bis die Zahlung vollständig auf dem Konto des RGB eingegangen ist.
6. Der Service behält sich das Recht vor, das Gerät dem Kunden nicht auszugeben, bis dieser gemäß der vorliegenden Ordnung für die vom Service erbrachten Dienstleistungen nicht bezahlt.
7. Falls der Service eine Korrekturrechnung zu einer früher ausgestellten MwSt. -Rechnung ausstellt, aufgrund derer der Service verpflichtet ist, die gezahlten Geldmittel an den Kunden zurückzugeben, werden die Geldmittel innerhalb von 21 Tagen ab dem Datum der Bestätigung des Empfangs der Korrekturrechnung durch den Kunden zurückgegeben.

V. EMPFANG DES GERÄTS

1. Der Kunde hat für die ausgeführten Dienstleistungen zu bezahlen, um das Gerät nach seiner Reparatur ausgegeben zu bekommen. Dazu zählen jegliche Kosten, die der Service aufgrund der Diagnose tragen musste (im Modus Express oder Standard) sowie die Transportkosten.
2. Die Abholung des reparierten Geräts kann vom Kunden persönlich vor Ort (am Sitz des Service) oder durch den Versand des Geräts auf die vom Kunden angegebene Adresse erfolgen. Die Versandkosten trägt der Service.
3. Der Kunde ist dazu verpflichtet, das Gerät zum vom Service bestimmten Termin abzuholen, der in der Benachrichtigung, die an den Kunden versandt wird, enthalten ist. Falls das Gerät nicht zum vom Service angegeben Termin vom Kunden abgeholt wird, so wird das Gerät auf Kosten und Risiko des Kunden gelagert, jedoch nicht länger als zu den vom Service bestimmten Abholterminen. In solchem Fall wird der Service den Kunden zur Abholung innerhalb von 7 (sieben) Tagen ab Eingangsdatum auffordern.
4. Wenn der Kunde aus irgendwelchen Gründen das Gerät zum 2., vom Service (Pkt. 3) bestimmten Termin nicht abholt, so ist der Service dazu berechtigt, das Gerät an den Kunden auf das Risiko und Kosten des Kunden zu versenden. Dafür kann der Service Gebühren für das Lager einbeziehen, ab dem Tag, an dem, gemäß der Benachrichtigung, die Abholung des Geräts durch den Kunden erfolgen sollte.
5. Falls der Kunde aufgrund des im Pkt. 4 beschriebenen Ereignisses aus irgendwelchen Gründen das Gerät nicht abholt und deshalb der Service das Gerät zurückgeschickt bekommt, so setzt der Service dem Kunden eine letzte Frist über 5 (fünf) Tage. Falls der Kunde innerhalb dieser Frist das Gerät nicht abholt, so wird es angenommen, dass das Gerät nach Art. 180 [des polnischen Zivilrechts] aufgegeben hat und somit hat der Service das Recht, das Gerät auf Kosten und Risiko des Kunden zu benutzen.
6. Der Kunde ist dazu verpflichtet, dem Service alle Kosten, die mit Lagerung und Nutzung des Geräts, innerhalb von 7 (sieben) Tagen ab Tag der Aufforderung zurückzuerstatten.
7. Falls der Service das Gerät per Nachnahme versendet, so hat das Speditionsunternehmen dem Kunden die Bezahlung vorzuweisen.
8. Nimmt der Kunde das vom Service unterbreitete Angebot nicht an, kann der Kunde das Gerät nach 24 Stunden ab dem Zeitpunkt der Mitteilung dieser Information an den Servicemitarbeiter, der dem Kunden das Angebot unterbreitet hat (Auftragsbetreuer), abholen.
9. Falls der Kunde mit der Reparatur des Motors einschließlich seiner Aufwicklung nicht einverstanden ist, kann die Abholung des Motors durch den Kunden oder die Zusendung des Motors an den Kunden nach Ablauf von 72 Stunden ab dem Zeitpunkt des Erhalts eines schriftlichen Rücktritts des Kunden durch den Service erfolgen.

VI. REPARATURGARANTIE

1.RGB-Service gewährleistet dem Käufer eine Garantie auf die Reparatur (unter Ausschluss der Garantie auf jegliche Software, die im Produkt eingebaut ist) für 24 Monate, gezählt ab Ausstellungsdatum einer Mehrwertsteuerechnung durch RGB-Service, sofern das Angebot nichts anderes vorsieht, vorbehaltlich von nachfogendem Absatz 2. Im Angebot kann der Service dem Kunden sowohl eine kürzere als auch eine längere Garantiezeit gewähren als auch von der Garantie für eine bestimmte Reparatur zurücktreten. Die Garantie umfasst das ganze Gerät, sofern das Angebot nichts anderes vorsieht.
2. Die in Absatz 1 genannte 24-monatige Gewährleistungsfrist erstreckt sich nicht auf die Verbrauchselemente der Motoren in den Geräten in Form von Lagern, Abdichtungen, Bürsten, Bremsbelägen, Druckfedern des Werkzeughalters und der Kontaktfläche der Welle mit den Elementen des Getriebes. Für die oben genannten Verbrauchselemente gewährleistet RGB-Service dem Käufer eine Garantie auf die Reparatur für 12 Monate, gezählt ab Ausstellungsdatum einer Mehrwertsteuerechnung durch RGB-Service, sofern das Angebot nichts anderes vorsieht. Der Kunde hat die Möglichkeit, die Gewährleistungsfrist für die Reparatur der oben genannten Verbrauchselementen der Motoren der Geräte um weitere 12 Monate (bis zur Gesamtdauer von 24 Monaten) zu verlängern, wenn der Service beauftragt wird, eine bezahlte Inspektion des gesamten Motors des Geräts innerhalb von 1 Monat ab Ablauf der ursprünglichen 12-monatigen Gewährleistungsfrist durchzuführen.
3. Der Kunde, der die Garantie nutzt, hat das Gerät zum Service zu versenden. Falls die Garantie begründet wird, wird der Service die Kosten decken. Falls die im Rahmen der Garantie reklamierten Dienstleistungen sich als mangelfrei oder richtig herausstellen, so wird der Kunde dazu verpflichtet, alle entstandenen Kosten dem Service zurückzuerstatten, darunter Transportkosten, Testkosten und Bearbeitungsgebühren, die mit Oberem verbunden sind. Dem Service werden keine Termine zur Bearbeitung der Garantie, die einseitig vom Kunden festgelegt werden, bestimmt – wenn der Service dem Kunden keine Antwort auf Anfragen gibt, heißt es nicht, dass die Garantie anerkannt wurde. der Service, um seinen Pflichten nachzugehen, führt weitere Reparatur des Geräts durch und falls die Reparatur nicht möglich ist, wird der Service dem Kunden den Betrag rückerstatten.
4. Im Falle von Zweifeln an dem korrekten Gebrauch des Geräts durch den Kunden, kann der Service vom Kunden zusätzliche Erklärungen über die Art und

Weise der Nutzung des Geräts durch den Kunden anfordern.
5. Im Falle einer erheblichen Abnutzung des gewarteten Geräts kann der Service die Gewährung der in Absatz 1 genannten Garantie verweigern oder nur eine Teilgarantie, d. h. für einzelne Teile des Geräts gewähren.
6. Ohne Aufhebung der oben genannten Bestimmungen, trägt der RGB-Service keine Verantwortung wegen der Garantie, wenn der mutmaßliche Mangel oder Unstimmigkeit der Ware aufgrund von Umwelttests, übermäßiger Verwendung, regelwidriger Verwendung, Verwendung nicht mit der Bedienungsanleitung übereinstimmend, Vernachlässigung, regelwidriger Installation oder aufgrund von falscher Reparatur, Änderung, Modifikation, Aufbewahrung, Transport oder regelwidriger Bedienung entstanden ist. Die Garantie umfasst keine Warenbeschädigungen, die aufgrund von nicht mit der Bedienungsanleitung **übereinstimmender Nutzung, aufgrund von nicht mit** dem Zweck übereinstimmender Nutzung entstanden ist sowie aufgrund von mechanischen Beschädigungen, nicht mit Anforderungen übereinstimmender Versorgungsstärke sowie Umweltbedingungen (z. B. Temperatur, Feuchtigkeit), Verwendung von durch den Produzenten nicht empfohlenen Materialien sowie Reparatur durch nicht autorisiertes Service.
7. Der RGB-Service gewährleistet Garantie direkt dem Käufer. Vorliegende Garantie ist die einzige Garantie, die dem Käufer für die durch den RGB-Service reparierten Geräte gewährleistet wird.
8. Unter Vorbehalt der Bestimmungen vorliegender Ordnung beschreibt der Pkt. VI die gesamte Verantwortung des RGB-Service gegenüber dem Käufer bezüglich der Gerätereparatur.

VII. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

1. Der Kunde ist dazu verpflichtet, den Service über eine Adressänderung zu informieren, jedoch nicht später als 3 (drei) Tage nach solcher Änderung, unter Anordnung der Anerkennung der vom Service gesendeten Post auf die zuletzt bekannte Adresse des Kunden als erfolgreich zugestellt.
2. Der Service trägt keinerlei Verantwortung für die Nichterfüllung, verfehlte oder verspätete Ausführung der Pflicht, falls: (1) Nichterfüllung, verfehlte oder verspätete Ausführung durch die Prozessunterbrechung der Ersatzteile des Geräts erfolgte; und/oder (2) Nichterfüllung, verfehlte oder verspätete Ausführung aufgrund von Ereignissen auftritt, die vom Service unabhängig sind; und/oder (3) Nichterfüllung, verfehlte oder verspätete aufgrund von höherer Gewalt erfolgte, gemäß ihrer Definition und entsprechender Vorschriften. Wegen von einem oben genannten Ereignisses wird die Ausführung bestimmter Angebotsteile oder des Vertrags angehalten. Hierbei trägt der Service keinerlei Verantwortung oder Pflichten gegenüber dem Kunden. Falls ein Ereignis der höheren Gewalt länger als 3 (drei) Monate andauert (oder wenn der Service rational annimmt, dass die Verspätung länger als 3 (drei) Monate andauern wird, so ist der Service dazu berechtigt, den Vertrag ganz oder teilweise aufzulösen oder vom Vertrag zurückzutreten ohne dem Kunden gegenüber Pflichten erfüllen zu müssen.
3. Die Entschädigungsverantwortung des Service ist beschränkt auf den Betrag, der das Entgelt für die geleisteten Serviceleistungen, die im Angebot aufgeführt werden, nicht überschreitet, unter Ausschluss von jeglichen Folgeschaden, darunter auch Verlusten.
4. Jegliche technische, geschäftliche und finanzielle Daten, die dem Käufer vom RGB-Service bekannt gegeben werden, besonders im Protokoll der Reparatur, sind vertraulich und ein Geschäftsgeheimnis des RGB. Der Käufer ist nicht dazu berechtigt, diese Daten an Dritte weiterzugeben sowie zur Nutzung dieser Daten zu keinem anderen Zwecke als zu dem durch Parteien in Schriftform bestimmt.
5. Der Kunde ist nicht zu Übertragung seiner Rechte oder Pflichten berechtigt, die aus dem Vertrag entstehen, ohne vorherige, schriftliche Zustimmung des Services. Ausgeschlossen ist ebenfalls die Abrechnung seitens des Kunden, auch nach Art. 498 [des polnischen Zivilrechts] seiner Bonität, die aus den Verträgen über Leistungen von Servicediensten entstehen sowie, mit anderen Gläubigern, die Parteien haben könnten.
6. Falls irgendeine der Bestimmungen vorliegender Ordnung als ungültig oder wirkungslos durch irgendein zuständiges Gericht oder infolge künftiger legislativer oder administrativer Tätigkeit anerkannt werden, so erklärt solche Anerkennung oder Tätigkeit die restlichen Bestimmungen dieses Dokuments nicht für ungültig. Wenn Bestimmungen vorliegender Ordnung endgültig für vorschriftswidrig oder wirkungslos erklärt werden, so werden solche aus der vorliegenden Ordnung ausgeschlossen, alle restlichen Bestimmungen bestehen weiterhin, sind gültig und wirksam. die für vorschriftswidrig oder wirkungslos erklärte Bestimmungen werden mit Bestimmungen mit ähnlicher Bedeutung ersetzt, die den ursprünglichen Zweck der Bestimmung wiederspiegelt, im erlaubten Bereich kraft entsprechender Gesetze.
7. Nichterfüllung durch den Service oder Verspätung in Ausführung des Rechts oder Mittels, die aus dieser Ordnung entstehen, werden nicht Abandonnierung solchen Rechts bedeuten. Einmalige oder partielle Ausführung jeglichen, aus den Dokumenten entstandenem Rechts verhindert keine andere Ausführung oder zukünftige Ausführung anderer Rechts, die aus dieser Ordnung oder aus anderen mit ihr verbundenen Dokumenten entstehen.
8. Angelegenheiten, die nicht durch die Bestimmungen vorliegender Ordnung geregelt werden können, haben entsprechende Anwendung im polnischen Recht, insbesondere im [polnischen] Zivilrecht.
9. Alle Streitigkeiten, die sich zwischen dem Service und einem Kunden ergeben, der gleichzeitig kein Verbraucher ist, unterliegen dem für den Sitz des Services zuständigen Gericht.
10. Entstehen dem Service im Zusammenhang mit der Geltendmachung, Untersuchung oder Abwehr von Ansprüchen aus dem Servicevertrag Kosten für einen professionellen Rechtsbeistand, so ist der Service berechtigt, diese dem Kunden in Rechnung zu stellen und in einem gerichtlichen Verfahren geltend zu machen, wobei deren Höhe die Höhe der im Gerichtsurteil zugesprochenen Kosten für die Rechtsvertretung übersteigen kann. Entstehen dem Service im Zusammenhang mit der Abwehr des Anspruchs des Kunden Kosten für einen professionellen Rechtsbeistand und wird dem Service vom Gericht die Erstattung der Kosten für die Rechtsvertretung zugesprochen, kann der Service vom Kunden die Zahlung der Kosten für den professionellen Rechtsbeistand verlangen, soweit diese nicht durch die zugesprochenen Kosten für die Rechtsvertretung gedeckt sind.
11. Die vorliegende Ordnung wurde in polnischer Sprache angefertigt und ist in dieser Fassung seit dem 8. November 2019 gültig. Für die Vereinbarungen gelten jedes Mal die Bestimmungen der Ordnung für die Ausführung von Dienstleistungen in der am Tag des Vertragsabschlusses geltenden Fassung.

VIII. DATENSCHUTZ UND SCHUTZ PERSONENBEZOGENER DATEN

Die genauen Bestimmungen zum Datenschutz und zum Schutz personenbezogener Daten sind in der Datenschutzrichtlinie enthalten, die unter dem Link verfügbar ist :
https://www.rgbelektronika.pl/de/content/datenschutzund-personenbezogene-daten-0

ANLAGE 1

(Ort, Datum)

(Abgeber der Erklärung: Vor- und Nachname, Postanschrift)

RGB Elektronika Sp. z o.o. Sp. k.
ul. Długosza 2-6
51 – 162 Wrocław

ERKLÄRUNG DES RÜCKTRITTS VON EINEM AUßERHALB VON GESCHÄFTSRÄUMEN GESCHLOSSENEN VERTRAG

Ich, der Unterzeichnete _____, gemäß Art. 27 des Gesetzes vom 30. Mai 2014 über die Rechte der Verbraucher, trete hiermit von dem Vertrag über die Erbringung von Reparaturdienstleistungen für das Gerät _____, Seriennummer _____ zurück, der am _____ mit RGB Elektronika Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. mit Sitz in Wrocław abgeschlossen wurde.

_____
(Unterschrift)

ANLAGE 2

(Ort, Datum)

(Abgeber der Erklärung: Vor- und Nachname, Postanschrift)

RGB Elektronika Sp. z o.o. Sp. k.
ul. Długosza 2-6
51 – 162 Wrocław

ERKLÄRUNG ZUR ANFORDERUNG DER LEISTUNGSERFÜLLUNG VOR DER RÜCKTRITTSFRIST VON EINEM AUßERHALB VON GESCHÄFTSRÄUMEN GESCHLOSSENEN VERTRAG

Ich, der Unterzeichnete _____, erkläre, dass ich von RGB Elektronika Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. mit Sitz in Wrocław (im Folgenden "RGB Elektronika" genannt) fordere, mit der Durchführung der Reparatur des Geräts _____, Seriennummer _____ (im Folgenden "Dienstleistung" genannt) zu beginnen, und zwar vor Ablauf der Frist für den Rücktritt vom Vertrag über die Durchführung der Dienstleistung, auf die ich als Verbraucher innerhalb von 14 Tagen ab dem Vertragsabschluss Anspruch habe. Ich nehme zur Kenntnis, dass mein Rücktritt vom Vertrag eine Verpflichtung meinerseits nach sich zieht, die von RGB Elektronika bis zum Zeitpunkt meines Rücktritts vom Vertrag erbrachte Dienstleistung zu bezahlen. Ich erkenne außerdem an, dass ich mein Recht auf Rücktritt vom Vertrag verliere, sobald RGB Elektronika die Dienstleistung vollständig erbracht hat.

_____
(Unterschrift)